



PIONEERING HEALTHCARE

**YOU WANT TO MAKE
A DIFFERENCE?**

THEN JOIN US!

We are Tiefenbacher Group – Health Pioneers since 1963.

100% family owned since 1963, we are a leading healthcare company providing innovative and best-in-class solutions along the entire pharmaceutical value chain. The distribution of APIs and the development, manufacturing, and registration of finished dosage forms are our core competencies. The world's most trusted brands count on our pioneer spirit as well as our pharmaceutical excellence. Leveraging our global presence, including own laboratories and manufacturing sites, we are driven to make pharmaceuticals more affordable, more available, and better than before. There is one purpose driving our about 800 employees day by day: improving the life of millions of patients worldwide.

Your expertise and commitment can make a difference to patients all over the world. Join us at our global headquarters in Hamburg and become a part of AET at the earliest possible date.

We look forward to hearing from you!

Send your application package today and check out our website (www.tiefenbacher.com) for more information. We look forward to hearing from you!



Assistenz (m/w/d) Regulatory Affairs

Zusammen mit dem Regulatory Affairs Manager unterstützt du unsere Kunden in unterschiedlichsten Aufgabenstellungen der Zulassung in bestmöglicher Weise. Dabei arbeitest du in einem internationalen Umfeld und bist involviert in die Vorbereitung, Einreichung und Durchführung von weltweiten Zulassungsverfahren.

Eine Aufgabe, die herausfordert

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von EU weiten Zulassungsverfahren (MRP/DCP, CP) und Variations
- Erstellung von Zulassungs-dokumenten
- Support des Regulatory Affairs Managers bezüglich der Betreuung unserer Kunden bei der Einreichung weltweiter Zulassungsverfahren und Variations
- Korrespondenz mit Kunden und Behörden
- Einstellen von Dokumenten in unser eCTD-/ Dokumentenmanagementsystem und Pflege von Daten in der Zulassungsdatenbank
- Ablage, Archivierung, elektronische Einreichung

Ein Background, der überzeugt

- Abgeschlossene Ausbildung als PTA, als medizinischer Dokumentar oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der pharmazeutischen Industrie wäre wünschenswert
- Strukturierte Arbeitsweise, ein hoher Anspruch an die eigene Arbeit und die Fähigkeit auch in hektischen Zeiten weder Kopf noch Humor zu verlieren
- Analytisches Denkvermögen
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Freude an neuen Herausforderungen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Das kannst du erwarten

Du arbeitest in einem international erfolgreichen Unternehmen im pulsierenden Herzen Hamburgs direkt an der Elbe. Wir bieten Dir flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit mobil zu arbeiten. Außerdem kannst Du Dich auf vielfältige Gestaltungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Sprachkurse, regelmäßige Teamevents und eine Menge Spaß neben der Arbeit freuen. Dich erwartet eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten und sympathischen Team, ein unkomplizierter Umgang miteinander und vielfältige Möglichkeiten, Deine eigenen Ideen einzubringen. Und es gibt eine eigene Kantine mit richtig leckerem Essen. Komm zu uns und überzeug Dich!